

**Частное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №186 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»**

Утверждаю:  
Заведующий

«Детский сад № 186 ОАО "РЖД"»

Ракульцева О.А.

2020 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о бракеражной комиссии**

**частного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №186 ОАО «РЖД»»**

г.Омск

## **. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186 ОАО «РЖД» нормативными правовыми актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.1. 3049-13 от 15.05.2013г.№26

и регламентирует содержание и порядок осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия

1.2. Бракеражная комиссия - комиссия общественного контроля организации и качества питания сформированная в дошкольном образовательном учреждении на основании Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1. 3049-13 от 15.05.2013г.).

1.3. Бракеражная комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам ДОУ в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания детей в ДОУ.

1.4. Настоящее положение и план работы бракеражной комиссии принимается общим Собранием работников ДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения к положению оформляются в виде приложений, принятых на общем Собрании работников ДОУ, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ДОУ.

## **2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.**

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием работников ДОУ. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя ДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-4 членов. В состав комиссии входят:

- руководитель ДОУ (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- шеф-повар;

3. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим;

## **4. Основные задачи деятельности комиссии**

4.1. Оценка органолептических свойств приготовленной пищи.

4.2. Контроль за полнотой вложения продуктов в котел.

4.3. Контроль за качеством поступающих на пищеблок продуктов питания.

4.4. Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи.

## **5. Права, обязанности, ответственность бракеражной комиссии.**

-выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в ДОУ,

- контролировать соответствие фактически приготовленной пищи в соответствии с циклическим 10-дневным утвержденным меню.

- контролировать выполнение принятых решений;

-давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ;

- ходатайствовать перед администрацией ДОУ о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания в ДОУ.

## **4.2. Обязанности бракеражной комиссии:**

- осуществляет контроль складских и других помещений на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;

- контролируют организацию работы на пищеблоке;

-следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока:

- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- контролируют соответствие приготовленной пищи в соответствии с утвержденным меню.;
- присутствуют при закладке основных продуктов, контролируют выход блюд;
- проводят органолептическую оценку готовой пищи;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;

4.3. Бракеражная комиссия несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним полномочий;
- за принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний, вносят запись о нарушении в журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

## **6. Содержание и формы работы комиссии**

6.1. Комиссия ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 50 минут до начала раздачи готовой пищи.

Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требованием: в нем должны быть проставлены дата, количество детей, сотрудников, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований выданных продуктов. Меню должно быть утверждено заведующим, должны стоять подписи медсестры, кладовщика, повара.

Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

6.2. Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал бракеража готовой продукции.

Журнал хранится у медсестры, в течении 1 года. Журнал может вестись в электронном виде, распечатываться.

6.3. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (внешний вид, запах, вкус; готовность)

6.4. Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в журнал сразу после снятия пробы и оформляется подписями всех членов бракеражной комиссии. Не рекомендуется ведение журнала до снятия пробы.

Лица, виновные в неудовлетворительном приготовлении блюд и кулинарных изделий, привлекаются к дисциплинарной, ответственности либо освобождаются от занимаемой должности.

## **7. Оценка организации питания ДОУ.**

7.1. Результат проверки качества блюд отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

7.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.